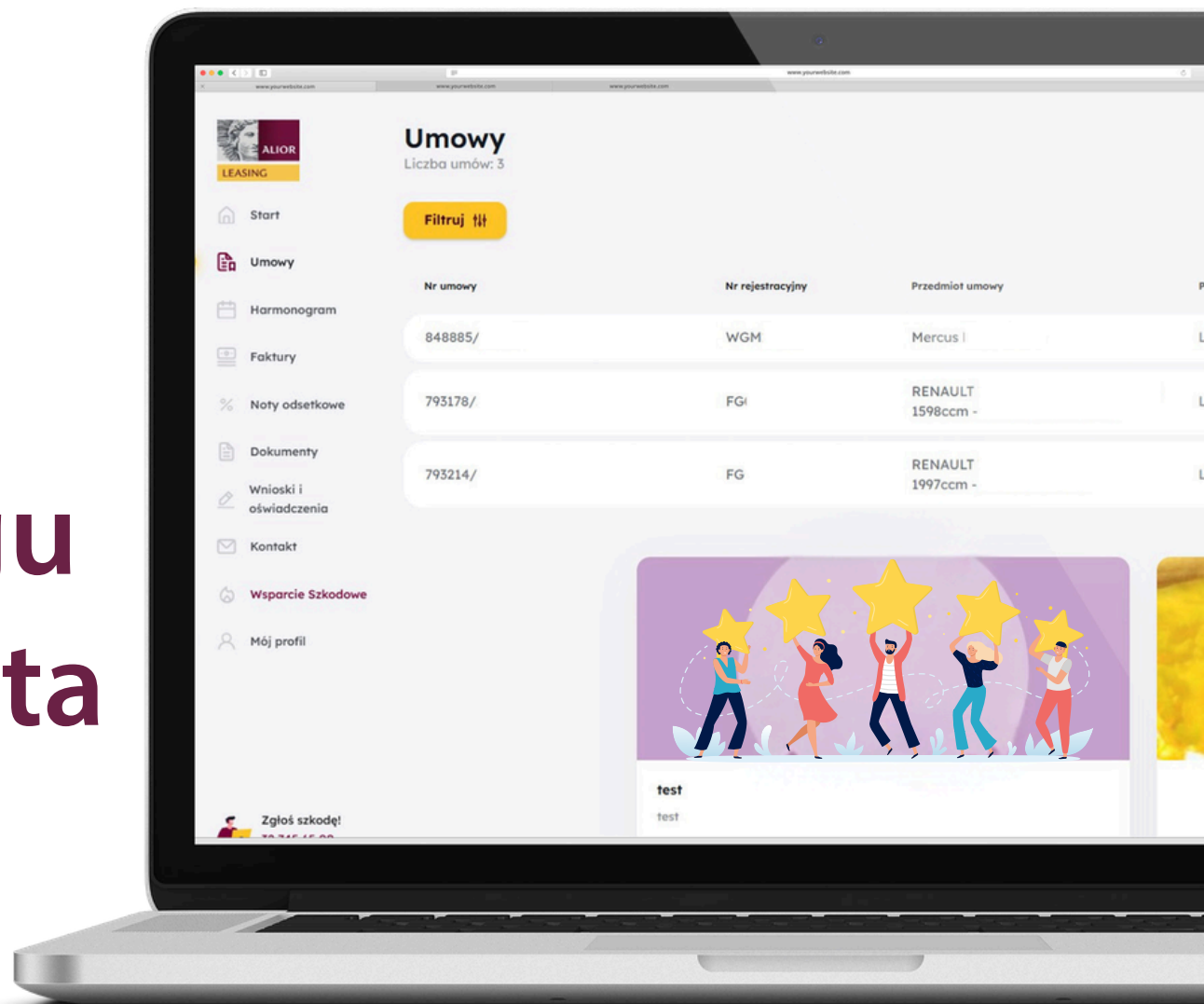


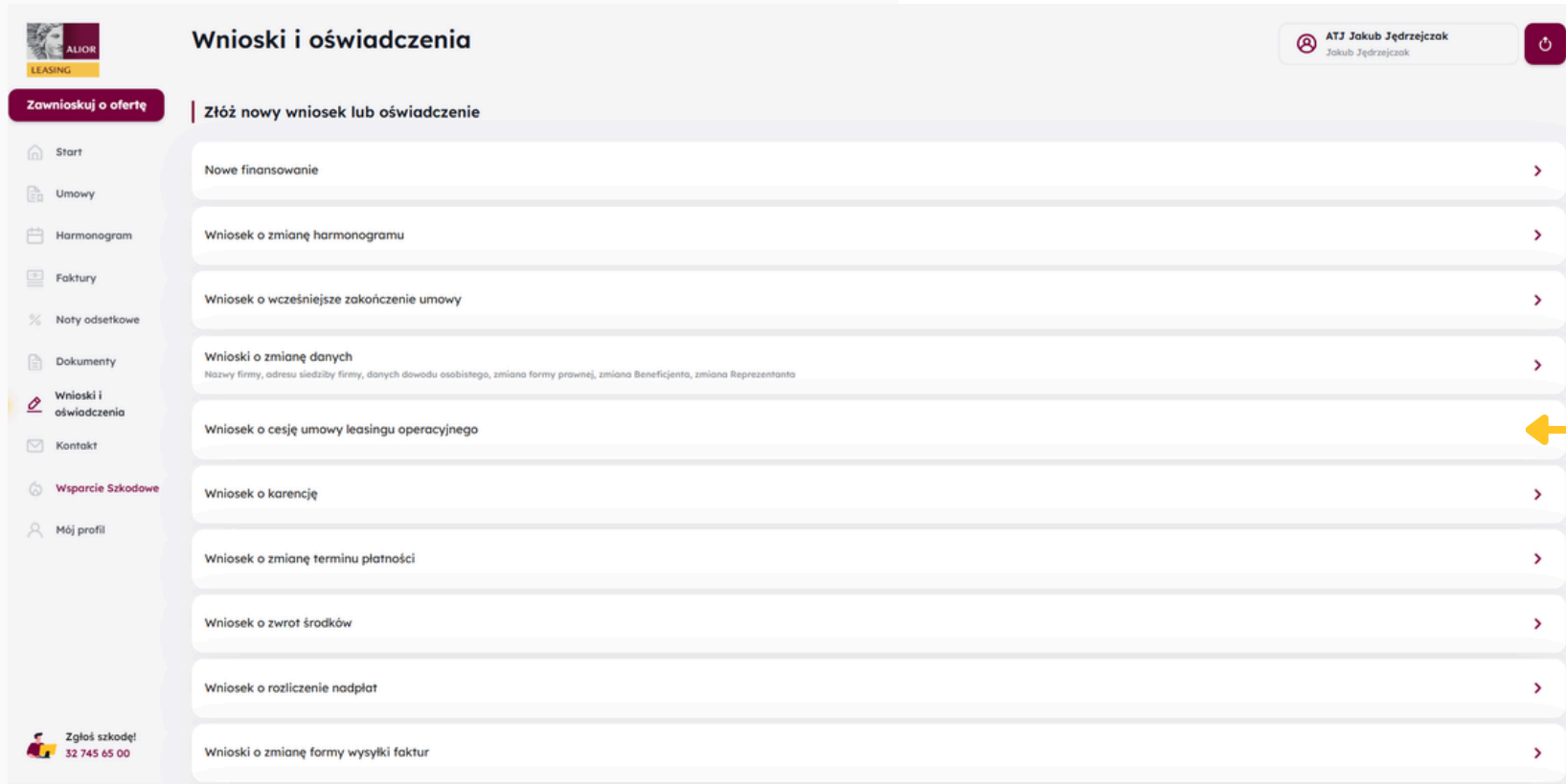


Wniosek o cesję leasingu w Strefie Klienta



Etap 1: Złożenie wniosku o cesję - Cedent

1. Cedent loguje się do Strefy Klienta, Przechodzi do zakładki Wnioski i wybiera wniosek o cesję.



Wnioski i oświadczenia

ATJ Jakub Jędrzejczak
Jakub Jędrzejczak

Zawniioskuj o ofertę

Złóż nowy wniosek lub oświadczenie

- Nowe finansowanie
- Wniosek o zmianę harmonogramu
- Wniosek o wcześniejsze zakończenie umowy
- Wnioski o zmianę danych
Nazwy firmy, adresu siedziby firmy, danych dowodu osobistego, zmiana formy prawnej, zmiana Beneficjenta, zmiana Reprezentanta
- Wniosek o cesję umowy leasingu operacyjnego**
- Wniosek o karencję
- Wniosek o zmianę terminu płatności
- Wniosek o zwrot środków
- Wniosek o rozliczenie nadpłat
- Wnioski o zmianę formy wysyłki faktur

Zgłoś szkodę!
32 745 65 00

2. Na liście dostępnych wniosków pojawiają się jedynie te umowy, które spełniają wszystkie wymagane warunki.

Wniosek o cesję umowy leasingu operacyjnego

ATJ Jakub Jędrzejczak

Jakub Jędrzejczak

Jeżeli jesteś zainteresowany cesją swojej umowy leasingu operacyjnego, przygotowaliśmy kilka informacji, które pomogą Ci zapoznać się z procedurą oraz właściwie uzupełnić dokumenty.

Pamiętaj, że:

Cesji można dokonać wyłącznie dla umów leasingu operacyjnego, nie później niż na 3 miesiące przed terminowym zakończeniem umowy – na moment złożenia wniosku w umowie muszą być przynajmniej 3 niezafakturowane raty czynszowe.

Czas realizacji cesji to około 30 dni roboczych.

Oplatę za realizację cesji ponosi Przejmujący. Wynosi ona 499 PLN netto lub 900 PLN netto (zgodnie z OWUL pierwotnej umowy). Fakturę prześlemy do Przejmującego po aktywacji umowy cesji.

Polisa ubezpieczeniowa zawarta za pośrednictwem Alior Leasing zostanie aneksowana.

Polisa zawarta poza pakietem Leasingodawcy nie może zostać aneksowana. Przejmujący będzie zobowiązany do wyboru nowej polisy ubezpieczeniowej – do wyboru pozostaje oferta Leasingodawcy lub polisa u zewnętrznego ubezpieczyciela.

Nie cedowane umowy nie mogą występować zaległości w płatnościach.

Po realizacji cesji warunki pierwotnej umowy pozostają bez zmian.

Umowy cesji podpisywane są za pośrednictwem platformy Autenti, bez dodatkowych kosztów dla Stron (jeśli podpisanie umowy nie będzie wymagało ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń).

Zobowiązania wynikające z umowy przechodzą na Cesjonariusza w momencie aktywacji cesji.

Informacje dodatkowe:

Podmiot zainteresowany przejęciem umowy leasingu otrzyma link do formularza, za pośrednictwem którego wskaze wszystkie informacje niezbędne do analizy wniosku.

Po wstępnej weryfikacji dokumentów możemy poprosić podmiotu zainteresowanego o dodatkowe informacje.

O decyzji w sprawie cesji poinformujemy Cię e-maiłow.

Cesję aktywuemy po podpisaniu umowy przez Cedenta, Cesjonariusza oraz pracownika Alior Leasing, a także po spełnieniu wskazanych warunków.

Informację o aktywacji cesji wraz z podpisną umową, upoważnieniem do korzystania z przedmiotu oraz harmonogram spłat dla Cesjonariusza prześlemy w korespondencji e-mailowej.

Dane Leasingobiory/Pożyczkobiorcy

Główne informacje

Nazwa firmy
ATJ Jakub Jędrzejczak

NIP/REGON
5949307035/364983215

Adres firmy
Wrzosowa 4 4 66-446 Osiedle Poznańskie

Kontakt

Telefon
513806487

Osoba do kontaktu

Anuluj X

Dalej ✓

4. Następnie Cedent uzupełnia następujące pola:

The screenshot shows the 'Wniosek o cesję umowy leasingu operacyjnego' (Request for assignment of an operating lease agreement) form. The form is divided into several sections: 'Umowa, której dotyczy zmiana' (Contract to which the change applies), 'Dane przedmiotu' (Subject data), 'Dane Przejmującego (Cesjonariusza)' (Assignee data), and 'Powód dokonania cesji leasingu' (Reason for the assignment of the lease). The 'Dane przedmiotu' section includes fields for 'Numer seryjny lub VIN' (Serial number or VIN) and 'Numer rejestracyjny (zapijany)' (Registration number (assigned)). The 'Dane Przejmującego' section includes fields for 'Nazwa firmy' (Company name), 'NIP' (VAT identification number), 'E-mail', and 'Telefon kontaktowy' (Contact phone). The 'Powód dokonania cesji leasingu' section includes a field for 'Podaj powód cesji.' (Specify the reason for the assignment of the lease). The form also includes a sidebar with navigation links and a top right corner with user information and a login button.

5. Złożenie wniosku

- Złożony wniosek widoczny jest w sekcji "Złożone wnioski i oświadczenia" ze statusem "Link wysłany".

The screenshot shows the 'Wnioski i oświadczenia' (Requests and statements) section. It includes a search bar and a table titled 'Złożone wnioski i oświadczenia' (Submitted requests and statements). The table has columns for 'Data złożenia' (Submission date), 'Rodzaj wniosku' (Type of request), 'Nr wniosku' (Request number), and 'Status' (Status). The table contains three rows of data, all with the status 'Link wysłany' (Link sent).

Data złożenia	Rodzaj wniosku	Nr wniosku	Status
2020-06-11	Wniosek o cesję umowy leasingu operacyjnego	-	Link wysłany
2020-06-08	Wniosek o cesję umowy leasingu operacyjnego	-	Anulowany
2020-06-08	Wniosek o cesję umowy leasingu operacyjnego	-	Anulowany

- Równoległe do Cesjonariusza (Przejmującego) wysyłana jest wiadomość e-mail zawierająca link do formularza.

6. Wiadomość dla Cesjonariusza

Alior Leasing - formularz do cesji umowy 793214/22/1/K



Strefa Klienta (UAT) <powiadomienia@uat.arrakis.best>

Do Sara Gronowska

Ten nadawca powiadomienia@uat.arrakis.best jest spoza Twojej organizacji.

W przypadku problemów ze sposobem wyświetlania tej wiadomości kliknij tutaj, aby wyświetlić ją w przeglądarce sieci web.
Kliknij tutaj, aby pobrać obrazy. Aby pomóc ochronić prywatność, program Outlook uniemożliwił automatyczne pobranie niektórych obrazów znajdujących się w tej wiadomości.

Nieczęsto otrzymujesz wiadomości e-mail z adresu powiadomienia@uat.arrakis.best. [Dowiedz się, dlaczego jest to ważne](#)

Alior Leasing - formularz do cesji umowy 793214/22/1/K

Dzień dobry,

dziękujemy za zainteresowanie przejęciem umowy leasingu.

W celu rozpoczęcia procesu cesji prosimy o wypełnienie formularza wniosku, dostępnego pod poniższym linkiem:

[Przejdź do formularza](#)

Po otrzymaniu i weryfikacji wniosku skontaktujemy się z Państwem w sprawie kolejnych etapów procedury.

W przypadku pytań lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji pozostajemy do dyspozycji.

Jeżeli otrzymali Państwo tę wiadomość omyłkowo lub nie są zainteresowani procedurą cesji, prosimy o kontakt zwrotny, abyśmy mogli zaktualizować nasze dane i zaprzestać dalszej korespondencji.

Dane kontaktowe:

telefon: 32 7 456 456

adres e-mail: dok@aliorleasing.pl

Pozdrawiamy,

Zespół Alior Leasing

Etap 2: Wypełnienie dokumentów - Cesjonariusz

Przebieg procesu:

1. Logowanie do formularza.

- Cesjonariusz loguje się, korzystając z linku otrzymanego drogą mailową
- Wybierając przycisk "Pobierz hasło" Cesjonariusz otrzymuje wiadomość SMS na numer telefonu wskazany we wniosku przez Cedenta. W przypadku braku otrzymania wiadomości niezbędny jest kontakt Cesjonariusza z Cedentem w celu potwierdzenia poprawności danych.



**Wybierz najlepszą drogę.
Szybko i prosto do celu.**



Logowanie do formularza cesji

Jak zalogować się do formularza cesji:

1. Kliknij przycisk „**Pobierz hasło**”, aby otrzymać jednorazowe hasło logowania.
2. Hasło zostanie wysłane **SMS-em** na numer telefonu wskazany przez dotychczasowego Klienta (Cedenta) we wniosku o cesję.
3. Jeśli hasło nie dotrze w ciągu kilku minut, spróbuj ponownie kliknąć „**Pobierz hasło**”.
4. Nadal nie otrzymujesz wiadomości? Skontaktuj się z Cedentem i upewnij się, że numer telefonu został poprawnie wpisany.

Podaj hasło jednorazowe z sms-a

[Zaloguj się >](#) [Pobierz hasło !\[\]\(c91962c7211fa738c9eb4ee04e1f2ff3_img.jpg\)](#)

Formularz

2. Na pierwszym ekranie po zalogowaniu Cesjonariusz wyrażą niezbędne zgody.

Krok pierwszy: Zgody

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY CESJI

Krok 1 z 4

Jeżeli jesteś zainteresowany zawarciem umowy cesji leasingu operacyjnego, przygotowaliśmy kilka informacji, które pomogą Ci zapoznać się z procedurą oraz właściwie uzupełnić dokumenty.

Pamiętaj, że:

- Oplata za realizację cesji wynosi 499 PLN netto lub 900 PLN netto (zgodnie z OWUL pierwotnej umowy). Fakturę otrzymasz po aktywacji umowy cesji.
- Polisa ubezpieczeniowa zawarta za pośrednictwem Alior Leasing zostanie aneksowana.
- Polisa zawarta poza pakietem Leasingodawcy nie może zostać aneksowana. W takim przypadku będziesz zobowiązany do zawarcia ubezpieczenia we własnym zakresie, po akceptacji warunków ubezpieczenia przez Leasingodawcę.
- Na cedowanej umowie nie mogą występować zaległości w płatnościach.
- Po realizacji cesji warunki pierwotnej umowy pozostają bez zmian.
- Umowy cesji podpisywane są za pośrednictwem platformy Autenti, bez dodatkowych kosztów dla Stron (jeśli podpisanie umowy nie będzie wymagało ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń).
- Więcej przydatnych informacji znajdziesz na naszej stronie internetowej: <https://aliorleasing.pl/obsługa-klienta/>

[Wyjdź z wniosku](#) [Dalej](#)

Dokumenty do pobrania

Klauzula RODO	
Karta identyfikacyjna	
Oświadczenie o udzielonych zgodach	

[Pobierz wszystkie](#)

3. Po przejściu na kolejny etap prezentowany jest właściwy formularz cesji. Zakres i wymagalność pól dostosowuje się dynamicznie do wybranych funkcji, ról, zaznaczonych opcji oraz dokumentów wymaganych do dodania.

Krok drugi: Dane Przedmiotu, Cel transakcji, dane wnioskodawcy (Cesjonariusza)

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY CESJI

Krok 2 z 4

Przedmiot leasingu

793214/22/L/K - RENAULT Trafic Blue dCi 170 Euro 6 1997ccm - 170KM 2,8/31 21 - - FG0N6PP - 2022

Marka/Model: RENAULT Trafic Blue dCi 170 Euro 6 1997ccm - 170KM 2,8/31 21-

Numer Seryjny/VIN: YF1JL0005492P9326

Cel transakcji

Opis jak będzie wykorzystywany/na czego będzie służył finansowany przedmiot w prowadzonej przez Podatnika działalności gospodarczej

Wprowadź opis (maks 400 znaków)

0 / 400

Dane Wnioskodawcy (Cesjonariusza)

Nazwa firmy: Nazwa firmy NIP: 0125456789

E-mail: amgun@aliorleasing.pl Telefon kontaktowy: 663 211 481

Adres siedziby firmy

Ulica: np. Wytworzenia Nr ulicy: np. 12 Nr lokalu: np. 12

Kod pocztowy: Miasto: np. Warszawa

Adres korespondencyjny firmy

☐ inny niż adres siedziby firmy

Adres korespondencyjny firmy

☐ inny niż adres siedziby firmy

Adres faktycznego prowadzenia działalności

☐ inny niż adres siedziby firmy

Faktycznie realizowane PKD

Forma prawna

Wskaz formę

Rodzaj prowadzonej działalności

Wskaz rodzaj

Liczba zatrudnionych pracowników

Wskaz liczbę

Opis działalności

Prosimy o opisanie prowadzonej działalności, podanie ewentualnego adresu strony internetowej, najważniejszych 2/3 kontrahentów, dodatkowe ważne informacje dotyczące profilu działalności.

0 / 500

Data rozpoczęcia działalności

0

Dokumenty do pobrania

Kluczulka RODO

Karta identyfikacyjna

Oświadczanie o udzielonych zgodach

[Pobierz wszystkie](#)

Dokumenty należy wypełnić (są to dokumenty w wersji edytowalnej), pobrać wydrukować, podpisać i dołączyć w kroku 3.

Dane finansowe - nie dotyczy działalności prowadzonej krócej niż 6 m-cy (opcjonalne)

Dane finansowe	Liczba miesięcy	Rok	Przychód PLN	Dochód netto	Amortyzacja
Okres bieżący					
Rok ubiegły					

Obciążenia finansowe oraz dane majątkowe

Rodzaj zobowiązania	Suma miesięcznych rat w PLN (dotyczy zobowiązań udzielonych w PLN)	Suma miesięcznych rat w walucie (należy wskazać także rodzaj waluty)	Waluta zobowiązania
Leasing operacyjny			Wybierz walutę
Leasing finansowy, kredyty, pożyczki, hipoteki i inne			Wybierz walutę

Rodzaj zobowiązania	Suma przyznaných limitów w rachunku oraz limitów na kartach kredytowych w PLN (dotyczy zobowiązań udzielonych w PLN)	Suma przyznaných limitów w rachunku oraz limitów na kartach kredytowych w walucie (należy wskazać także rodzaj waluty)	Waluta zobowiązania
Limity i karty kredytowe			Wybierz walutę

Ankieta

Czy na wnioskodawcy ciąży zaległość podatkowa?

☐ Tak ☐ Nie

Czy na wnioskodawcy ciąży zaległość z tytułu składek ZUS/KRUS?

☐ Tak ☐ Nie

Czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzona jest egzekucja w tym aktywne zajęcia na rachunku bankowym?

☐ Tak ☐ Nie

Czy przedmiot leasingu będzie przeznaczony pod wynajem długoterminowy?

☐ Tak ☐ Nie

Czy przedmiot leasingu będzie przeznaczony pod wynajem krótkoterminowy?

☐ Tak ☐ Nie

Czy przedmiot leasingu będzie używany jako taxi?

☐ Tak ☐ Nie

Czy klient jest komornikiem?

☐ Tak ☐ Nie

Czy siedziba klienta jest zarejestrowana w wirtualnym biurze?

☐ Tak ☐ Nie

Czy przedmiot leasingu będzie wykorzystywany do nauki jazdy?

☐ Tak ☐ Nie

Źródło pochodzenia środków będących w dyspozycji klienta są:

- ☐ środki własne przedsiębiorstwa
- ☐ środki pozyskane z innych instytucji finansowych
- ☐ środki pozyskane od inwestora
- ☐ środki pochodzące z inwestycji
- ☐ środki pochodzące z darowizny
- ☐ inne

Krok 3: Struktura firmy oraz dołączenie wymaganych dokumentów.

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY CESJI

Krok 3 z 4

Struktura Firmy

I Właściciel

Dodaj właściciela/włascicieli firmy

dodaj osobę fizyczną

dodaj osobę prawną

Zimę

Jan

Nazwisko

Kowalski

PESEL

Kraj urodzenia

Polska

Obywatelstwo

Polskie

Rodzaj dokumentu tożsamości

dowód osobisty / paszport polski / paszport zagraniczny

Seria i numer dokumentu tożsamości

ABC123456

Data ważności dokumentu tożsamości

Organ wydający dokument tożsamości

Podaj nazwę organu wydającego

Status cywilny

Status cywilny

Batę

wskaz rolę

Czy jest reprezentantem firmy?

TAK

NIE

Czy zajmuję lub w ciągu ostatnich 12 miesięcy zajmowałem stanowisko polityczne?

TAK

NIE

Czy jest bliskim lub w ciągu ostatnich 12 miesięcy był bliskim współpracownikiem osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne?

TAK

NIE

Czy jest członkiem lub w ciągu ostatnich 12 miesięcy był członkiem rodziny zajmującej eksponowane stanowisko polityczne?

TAK

NIE

Wymagane dokumenty

Karta identyfikacyjna

Skasowane formaty: JPG, PNG, PDF Maksymalny rozmiar 10 MB.

wybierz plik

Dodaj kolejny plik

Klauzula RODO

Skasowane formaty: JPG, PNG, PDF Maksymalny rozmiar 10 MB.

wybierz plik

Dodaj kolejny plik

Oświadczanie o udzielonych zgodach

Skasowane formaty: JPG, PNG, PDF Maksymalny rozmiar 10 MB.

wybierz plik

Dodaj kolejny plik

Dodaj kolejnego właściciela

Reprezentacja firmy

Jżeli w sekcji formularza "Struktura firmy" kodzi ze wskazanych osób nie posiada uprawnień do reprezentowania organizacji, dodaj minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia zgodnie z KRS / CEIDG / pełnomocnictwem.

Wyjdź z wniosku

< Wróć

Zapisać kopie roboczą

Dalej

Krok 4: Zgody i oświadczenia.

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY CESJI

Krok 4 z 4

Zgody i oświadczenia

Niniejszym nieodwołalnie upoważniam Alior Leasing Sp. z o.o. do zawarcia w moim/naszym imieniu jako Ubezpieczającego umowy ubezpieczenia wymaganej postanowieniami Umowy Leasingu. Upoważnienie obowiązuje przez cały okres trwania Umowy Leasingu i dotyczy wszystkich umów ubezpieczenia zawieranych w tym czasie.

Poinformowany/ni o prawie do odwołania poniższych zgód w każdym czasie, oświadczam/my że:

1. Wyrażam/y zgodę na przekazanie moich/naszych danych osobowych zawartych we wniosku oraz ich przetwarzanie w celach marketingowych obejmujących profilowanie przez:

a. agenta ubezpieczeniowego - AL Finance sp. z o.o. o numerze KRS: 644878 (dalej: ALF) ☐ TAK ☐ NIE

b. Alior Bank S.A. (dalej: AB) ☐ TAK ☐ NIE

c. Alior Leasing Sp. z o.o. (dalej: AL) ☐ TAK ☐ NIE

2. Wyrażam/y zgodę na otrzymywanie od AL, AB oraz ALF informacji handlowo-marketingowych poprzez:

a. rozmowa telefoniczna, komunikaty głosowe IVR ☐ TAK ☐ NIE

b. SMS/MMS ☐ TAK ☐ NIE

c. wiadomości elektroniczne e-mail ☐ TAK ☐ NIE

d. aplikacje, serwisy internetowe, w tym portale społecznościowe ☐ TAK ☐ NIE

Zostałem poinformowany, że mogę w każdej chwili wycofać zgodę na otrzymywanie informacji handlowych oraz udostępnianie danych podmiotom wymienionym w lit. a)-d) powyżej poprzez złożenie oświadczenia:

- przesyłając wiadomość na adres e-mail: iod@aliorleasing.pl,

- listownie pod adresem: IOD, Alior Leasing Sp. z o.o., ul. Węgłowa 9, 40-106 Katowice.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

3. Oświadczam/my, że moja/nasz sytuacja majątkowa pozwala na należyte wykonanie wnioskowanej Umowy Leasingu.

4. Świadomy/a/i odpowiedzialności karami wynikającej z podania nieprawdziwych informacji oświadczam/y, że wszystkie dane podane w niniejszym wniosku są aktualne i prawdziwe na dzień wypełnienia wniosku, a w wypadku ich zmiany zobowiązuję/my się do poinformowania o tym AL.

5. Zobowiązanie wynikające z wnioskowanej Umowy Leasingu zaciągam w związku z prowadzoną przeze mnie działalnością zawodową / działalnością rolniczą i posiada ona dla mnie charakter zawodowy wynikający z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej/rolniczej.

6. Poinformowany/ni o prawie do odwołania poniższej zgody w każdym czasie, wyrażam/my zgodę na wzajemne przekazywanie przez AB oraz AL i przetwarzanie przez te podmioty moich/naszych danych, obejmujących:

a. Dane osobowe zawarte we „Wniosku o zawarcie Umowy Cesji” oraz w umowie leasingu zawartej z AL, jak również dotyczące realizacji umów zawartych z AL,

b. Dane osobowe oraz dane objęte tajemnicą bankową zawarte we wniosku i umowach o udzielenie finansowania przez AB oraz dane dotyczące realizacji umów zawartych z AB,

c. Dane, w tym objęte tajemnicą bankową, dotyczące jakości współpracy z AL i AB, sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz oceny zdolności i wiarygodności kredytowej lub zdolności leasingowej/pożyczkowej,

d. Dane dotyczące ustanowionych zabezpieczeń na rzecz AB i AL,

e. Informacje gospodarcze, które AB lub AL otrzymał od biura informacji gospodarczej w zakresie i celu niezbędnym do podjęcia decyzji o udzieleniu bądź odmowie udzielenia mi/nam finansowania przez AL lub AB oraz badania i monitorowania mojej/naszej sytuacji finansowej przez AL lub AB odpowiedz

☐ TAK ☐ NIE

Wyjdź z wniosku ✕

◀ Wróć

Złóż wniosek ✓

7. Po zakończeniu uzupełniania wszystkich wymaganych pól oraz dołączeniu dokumentów należy wybrać przycisk "Złóż wniosek"

- Jeżeli występują błędy, nieuzupełnione pola lub niedodane dokumenty - wyświetlany jest komunikat co należy poprawić / dodać.
- Jeżeli wszystkie pola są uzupełnione i dokumenty dołączone, Cesjonariuszowi prezentowany jest ekran z komunikatem Wniosek złożony.
- Status wniosku zmienia się również w panelu Cedenta - z "link wysłany", na "Wniosek złożony"

Dodatkowe funkcje na wniosku

Na wniosku/formularzu dostępne są cały czas przyciski funkcyjne:

- **Zapisz kopie roboczą** - pozwala na dowolnym etapie uzupełnienia formularza zapisać wprowadzone dane, tak żeby zachować wprowadzone dane z możliwością późniejszego kontynuowania.
- **Wyjdź** - powoduje wyjście z wniosku bez zapisania wprowadzonych zmian. Jeżeli cesjonariusz wprowadził jakieś zmiany i ich nie zapisał powinien pokazać się komunikat z ostrzeżeniem, że ma nie zapisane zmiany.

